



**PROJEKT DOKUMENTACJI KONKURSOWEJ
KONKURS „DAINA”
NA POLSKO-LITEWSKIE PROJEKTY BADAWCZE**

**PROJEKT ZAŁĄCZNIKA NR 2 DO UCHWAŁY RADY NCN
ZAKRES DANYCH WYMAGANYCH WE WNIOSKU
ORAZ ZAŁĄCZNIKACH DO WNIOSKU O FINANSOWANIE PROJEKTU BADAWCZEGO**

Ostateczne warunki konkursu DAINA zostaną uchwalone oraz ogłoszone we wrześniu 2017 r.

Informacje wymagane w elektronicznym formularzu wniosku.

Wszystkie sekcje za wyjątkiem sekcji C i C1 dotyczą tylko polskiego wnioskodawcy.

A. DANE WNIOSKODAWCY/ PODMIOTU REALIZUJĄCEGO¹

1. Status wnioskodawcy
2. Nazwa² i adres siedziby (nr tel., Elektroniczna Skrzynka Podawcza ESP (ePUAP)³, adres e-mail, adres strony internetowej)⁴
3. NIP, REGON
4. Siedmiocyfrowy identyfikator gminy
5. Status organizacyjny podmiotu
6. Podmiot sprawujący nadzór
7. Uprawnienia do nadawania stopni naukowych oraz profil działalności
8. Czy podmiot stanowi jednostkę zaliczaną do sektora finansów publicznych?
9. Czy podmiot otrzymuje dotację na działalność statutową z budżetu nauki?
10. Kwestionariusz występowania/ niewystępowania pomocy publicznej⁵ (*wzór stanowi załącznik nr 3*)
11. Kierownik podmiotu (*tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko, zajmowane stanowisko*)
12. Czy podmiot pozostaje pod zarządem komisarycznym bądź znajduje się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego?⁶

A1. INFORMACJE NA TEMAT PARTNERÓW/MIEJSCA REALIZACJI PROJEKTU

¹ Za podmiot złożony uważa się: konsorcjum naukowe, sieć naukową, centrum naukowo-przemysłowe, centrum naukowe Polskiej Akademii Nauk oraz centrum naukowe uczelni za wyjątkiem centrum naukowego uczelni utworzonego w ramach struktury jednej uczelni. Wnioskodawca będący podmiotem złożonym w sekcji A pkt 2-12 podaje dane podmiotu, który będzie pełnił rolę Lidera. Podmioty złożone są reprezentowane przez lidera wskazanego we wniosku lub umowie o utworzeniu podmiotu złożonego. Lider składa oświadczenia w imieniu podmiotu złożonego.

² Wypełniane w języku polskim i angielskim. Wersje językowe muszą być tożsame.

³ Doręczanie dokumentów pomiędzy NCN a podmiotem realizującym projekt badawczy odbywa się za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej ESP (ePUAP). W przypadku podmiotów złożonych doręczanie dokumentów następuje na adres lidera wskazanego we wniosku.

⁴ Uczelnie podają informację w odniesieniu do całej uczelni oraz jednostki podstawowej (zgodnie ze statutem uczelni) planowanej jako miejsce realizacji projektu.

⁵ W konkursie nie będzie udzielana pomoc publiczna.

⁶ Zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2016 r., poz. 2045 z późn. zm.) z postępowania w sprawie przyznania środków finansowych na naukę na zadania, o których mowa w art. 5, wyklucza się wnioskodawcę pozostającego pod zarządem komisarycznym bądź znajdującego się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego.



Zakres wymaganych danych jest identyczny jak w sekcji A pkt 2-12. Należy je wypełnić dla każdej jednostki wchodzącej w skład podmiotu złożonego i/ lub dla jednostek w obrębie instytucji wnioskodawcy, występującej we wniosku.

B. INFORMACJE OGÓLNE

1. Tytuł projektu badawczego²
2. Panel dyscyplin (zgodnie z wykazem, wybrać tylko 1)
3. Pomocnicze określenia identyfikujące (nie więcej niż 3, w tym przynajmniej 1 z panelu, w którym składany jest projekt)
4. Czy projekt badawczy jest realizowany we współpracy międzynarodowej?⁷ (w przypadku odpowiedzi twierdzącej: proszę wybrać państwo/a, którego/ych dotyczy współpraca)
5. Słowa kluczowe (inne, niezaznaczone w opisie paneli)²
6. Planowany okres realizacji projektu badawczego (w miesiącach)
7. Liczba wykonawców projektu badawczego
8. Planowane nakłady (zł)
9. Akronim projektu
10. Termin rozpoczęcia projektu badawczego

C. STRESZCZENIE PROJEKTU BADAWCZEGO

(nie więcej niż 1 strona zdefiniowanego maszynopisu⁸, zarówno w języku polskim jak i języku angielskim, wersje językowe muszą być tożsame)

1. Cel prowadzonych badań / hipoteza badawcza
2. Zastosowana metoda badawcza / metodyka
3. Wpływ spodziewanych rezultatów na rozwój nauki
4. Korzyści wynikające ze współpracy międzynarodowej

C.1. POPULARNONAUKOWE STRESZCZENIE PROJEKTU BADAWCZEGO⁹

(nie więcej niż 1 strona zdefiniowanego maszynopisu⁸, zarówno w języku polskim jak i języku angielskim, wersje językowe muszą być tożsame)

Należy podać cel projektu, opisać jakie badania realizowane będą w projekcie oraz podać powody podjęcia danej tematyki badawczej.

C.2. UZASADNIENIE SPEŁNIANIA PRZEZ PROJEKT BADAWCZY KRYTERIUM BADAŃ PODSTAWOWYCH¹⁰ (nie więcej niż 2,5 tys. znaków ze spacjami, język angielski)

D. WYKONAWCY PROJEKTU BADAWCZEGO

⁷ Za współpracę międzynarodową uważa się realizację zadań badawczych wraz z badaczami z zagranicznych instytucji badawczych. Za współpracę międzynarodową nie uznaje się:

- a) uczestnictwa w konferencjach międzynarodowych;
- b) upowszechniania wiedzy o projekcie za granicą;
- c) realizacji zadań badawczych przez zespół polski za granicą bez udziału badaczy z zagranicznych instytucji badawczych;
- d) współpracy z badaczami z zagranicy zatrudnionymi w polskich jednostkach badawczych.

⁸ Rozmiar strony - A4, typ czcionki - Times New Roman, wielkość czcionki - przynajmniej 11 pkt, interlinia - pojedyncza, marginesy boczne - 2 cm, dolne, górne - 1,5 cm.

⁹ W przypadku zakwalifikowania projektu do finansowania, popularnonaukowe streszczenie projektu zostanie zamieszczone na stronie podmiotowej Narodowego Centrum Nauki oraz Ośrodka Przetwarzania Informacji (OPI) wraz z informacją o wynikach konkursu. Streszczenie powinno zawierać wyłącznie takie dane, które podmiot wnioskujący i kierownik projektu chcieliby udostępnić na tych stronach.

¹⁰ Wypełniane opcjonalnie.



D.1. DANE KIEROWNIKA POLSKIEGO ZESPOŁU BADAWCZEGO¹¹

1. Imię/imiona i nazwisko, tytuł zawodowy/stopień naukowy
2. Miejsce realizacji projektu badawczego¹²
3. Nr tel., adres skrytki ePUAP¹⁰/e-mail¹³
4. PESEL / płeć, data urodzenia i kraj¹⁴
5. Typ zatrudnienia¹⁵
6. Rodzaj stanowiska¹⁶
7. Okres pobierania wynagrodzenia (*w miesiącach*)
8. Czy kierownik projektu posiada stopień naukowy doktora¹⁷?
9. Czy kierownik projektu przed rokiem wystąpienia z wnioskiem¹⁸ korzystał z urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego i urlopu wychowawczego udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy lub pobierał zasiłek chorobowy lub świadczenia rehabilitacyjne w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej? (*w przypadku odpowiedzi twierdzącej należy podać liczbę miesięcy*)
10. Adres zamieszkania, adres do korespondencji
11. Miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowiska

D.2. WYKAZ POZOSTAŁYCH WYKONAWCÓW

(dotyczy osób wchodzących w skład polskiego zespołu badawczego zgodnie z wykazem zawartym w Joint Project Description)

1. Charakter udziału w projekcie
2. Funkcja w projekcie
3. Miejsce realizacji
4. Typ zatrudnienia¹⁹
5. Rodzaj stanowiska²⁰

¹¹ W przypadku gdy wnioskodawcą jest podmiot złożony, kierownik projektu powinien być zatrudniony u lidera podmiotu złożonego.

¹² Kierownik projektu zobowiązany jest prowadzić działalność naukowo-badawczą w miejscu wskazanym jako miejsce realizacji projektu przez co najmniej 50% czasu trwania projektu. Do okresu tego zalicza się niezbędne dla realizacji projektu wyjazdy służbowe, w szczególności związane z badaniami terenowymi, udziałem w konferencjach naukowych czy przeprowadzaniem kwerend.

¹³ Doręczanie dokumentów pomiędzy NCN a kierownikiem projektu badawczego odbywa się za pośrednictwem skrytki ePUAP lub wskazanego w tym miejscu adresu e-mail.

¹⁴ Dotyczy obcokrajowców.

¹⁵ Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: wynagrodzenia pełnoetatowe, wynagrodzenia dodatkowe, bez wynagrodzenia.

¹⁶ Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: pozostałe.

¹⁷ Zgodnie z art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki, przez osobę rozpoczynającą karierę naukową należy rozumieć osobę nieposiadającą stopnia naukowego doktora lub osobę, która nie wcześniej niż 7 lat przed rokiem wystąpienia z wnioskiem o przyznanie środków finansowych na badania naukowe lub prace rozwojowe uzyskała stopień naukowy doktora. Do okresu tego nie wlicza się przerw związanych z urlopem macierzyńskim, urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowym urlopem macierzyńskim, dodatkowym urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopem ojcowskim, urlopem rodzicielskim lub urlopem wychowawczym, udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy albo pobierania zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej.

¹⁸ Za datę wystąpienia z wnioskiem uznaje się ostateczny termin składania wniosków w konkursie tj. 15 grudnia 2017 r.

¹⁹ Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy: wynagrodzenie pełnoetatowe, wynagrodzenie dodatkowe, stypendium naukowe, bez wynagrodzenia.

²⁰ Na potrzeby realizacji projektu, wybór z listy typu: post-doc, doktorant, student, pozostałe. Przez pojęcie *doktorant* należy rozumieć, zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2016, poz.1842, z późn. zm.), uczestnika studiów doktoranckich. Przez stanowisko typu „*post-doc*” należy rozumieć pełnoetatowe stanowisko pracy zaplanowane przez kierownika projektu dla osoby, która uzyskała stopień naukowy



6. Okres pobierania wynagrodzenia (w miesiącach)

E. PLAN BADAŃ

Wypunktowany opis planowanych zadań badawczych charakteryzujących kolejne etapy realizacji projektu oraz zdefiniowanie miejsca realizacji zadania²¹, zarówno w języku polskim jak i języku angielskim, wersje językowe muszą być tożsame.

F. KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO^{22, 23}

F1. ZBIORCZY KOSZTORYS²⁴/ KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO

1. Zestawienie planowanego finansowania z Narodowego Centrum Nauki²⁵ (język polski)

Pozycja	Rok ...	Rok ...	Rok ...	Razem
Koszty bezpośrednie realizacji projektu, w tym:				
- wynagrodzenia wraz z pochodnymi i stypendia naukowe ²⁶				
- koszty aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania				
- inne koszty bezpośrednie				
Koszty pośrednie ²⁷				
Koszty realizacji projektu ogółem				

2. Wynagrodzenia i stypendia naukowe wykonawców projektu²⁸

doktora nie wcześniej niż 7 lat przed rokiem zatrudnienia w projekcie, przy czym do okresu tego nie wlicza się przerw związanych z urlopem macierzyńskim, dodatkowym urlopem macierzyńskim, urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowym urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopem ojcowskim, urlopem rodzicielskim lub urlopem wychowawczym, udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy albo pobierania zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej. W przypadku kobiet, wskazany 7-letni okres można przedłużyć o 18 miesięcy za każde urodzone bądź przysposobione dziecko. Kobieta może wybrać bardziej korzystny sposób wskazania przerw w karierze naukowej.

²¹ Za zadanie badawcze nie są uważane m.in.: zakup aparatury naukowo-badawczej, udział w konferencji, przygotowanie publikacji itp.

²² Koszty w projektach badawczych finansowanych przez NCN określa załącznik nr 1 do uchwały Rady NCN nr z dnia r. w sprawie warunków oraz regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie DAINA na polsko-litewskie projekty badawcze.

²³ Kosztorys powinien zostać wyliczony na podstawie ogłoszonego przez NBP średniego kursu walut obowiązującego w dniu przyjęcia przez Radę NCN uchwały nr z dnia r. w sprawie warunków oraz regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie DAINA na polsko-litewskie projekty badawcze, tj. 1 Euro = PLN. Koszty realizacji projektu należy ująć w walucie polskiej po zaokrągleniu do wartości całkowitych w dół.

²⁴ W przypadku gdy wnioskującym jest podmiot złożony dane dotyczą zbiorczego kosztorysu projektu.

²⁵ Zestawienie jest automatycznie tworzone przez system na podstawie kosztorysu/kosztorysów wskazanych w sekcji F2.

²⁶ Budżet stypendiów naukowych na każdy miesiąc realizacji projektu wynosi co najwyżej 13,5 tys. zł. Zasady przyznawania stypendiów naukowych określa załącznik nr 1 do uchwały Rady NCN nr z dnia r. w sprawie warunków oraz regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie DAINA na polsko-litewskie projekty badawcze oraz Regulamin przyznawania stypendiów naukowych w projektach badawczych finansowanych ze środków Narodowego Centrum Nauki, wprowadzony uchwałą Rady NCN nr 96/2016 z dnia 27 października 2016 r.

²⁷ Koszty pośrednie w złożonym projekcie badawczym nie mogą przekraczać 40% wnioskowanych kosztów bezpośrednich z wyłączeniem kosztów aparatury, urządzeń i oprogramowania.

²⁸ Zasady finansowania wynagrodzeń i stypendiów naukowych określa załącznik nr 1 do uchwały Rady NCN nr z dnia r. w sprawie warunków oraz regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie DAINA na polsko-litewskie projekty badawcze.



(funkcja i zakres wykonywanych prac w projekcie, okres pobierania wynagrodzenia/stypendium naukowego w projekcie w miesiącach, całkowite planowane wynagrodzenie/stypendium naukowe, uzasadnienie wysokości wynagrodzenia²⁹, wszystkie informacje wymagane w języku angielskim)

3. Wykaz planowanej do zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania³⁰

(nazwa³¹, przewidywany koszt, planowany rok zakupu lub wytworzenia, miejsce realizacji oraz merytoryczne uzasadnienie zakupu, wszystkie informacje wymagane w języku angielskim)

4. Informacja nt. pozostałych kosztów bezpośrednich³² realizacji projektu wraz z uzasadnieniem

(rodzaj kosztów, ich wysokość i powiązanie z zadaniami projektu, wszystkie wymagane informacje w języku angielskim)

4.1. Materiały i drobny sprzęt

(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)

4.2. Usługi obce

(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)

4.3. Wyjazdy służbowe

(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)

4.4. Wizyty i konsultacje

(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)

4.5. Inne koszty

(koszt, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)

4.6. Wykonawcy zbiorowi

(koszt, funkcja w projekcie, liczba osób, uzasadnienie i powiązanie z zadaniami projektu)

5. Opis koniecznych kompetencji wykonawców projektu (język angielski)

6. Zatrudnienie kierownika projektu

(uzasadnienie spełnienia warunków dla pełnoetatowego zatrudnienia kierownika projektu, język angielski)

F2. KOSZTORYS PROJEKTU / CZĘŚCI PROJEKTU BADAWCZEGO³³

(podmiot niewnioskujący o pomoc publiczną, zakres wymaganych danych jest identyczny jak w sekcji F1. pkt 1)

²⁹ Jedynie w przypadku wskazania wyższej kwoty wynagrodzenia niż określona w załączniku nr 1 do uchwały Rady NCN nr z dnia r. w sprawie warunków oraz regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie DAINA na polsko-litewskie projekty badawcze.

³⁰ Zgodnie z definicją określoną w załączniku nr 1 uchwały Rady NCN nr z dniar. w sprawie warunków oraz regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie DAINA na polsko-litewskie projekty badawcze.

³¹ Wypełniane w języku polskim i angielskim. Wersje językowe muszą być tożsame.

³² Definicje poszczególnych kategorii kosztów bezpośrednich znajdują się w załączniku nr 1 do uchwały Rady NCN nr z dnia w sprawie warunków oraz regulaminu przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w konkursie DAINA na polsko-litewskie projekty badawcze.

³³ W przypadku podmiotu złożonego należy wprowadzić kosztorys części projektu badawczego niezależnie dla każdego wprowadzonego we wniosku podmiotu niewnioskującego o pomoc publiczną.



G. OŚWIADCZENIA

G.1. OŚWIADCZENIA KIEROWNIKA PROJEKTU.

1. Oświadczam, że stopień doktora nauk został mi nadany przez uchwałą z dnia³⁴.
2. Oświadczam, że zadania badawcze, objęte niniejszym wnioskiem, nie są i nie były finansowane z Narodowego Centrum Nauki, jak również z innego źródła. Oświadczam, że równocześnie nie ubiegam/ubiegam³⁵ się o finansowanie tych zadań z innych źródeł (w przypadku wyboru „ubiegam” należy wskazać miejsce złożenia aplikacji oraz podać podmiot planowany jako miejsce realizacji projektu).
3. Oświadczam, że w przypadku uzyskania finansowania na zadania objęte wnioskiem z innego źródła niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Narodowe Centrum Nauki i:
 - a) powiadomię osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu będącego wnioskodawcą o rezygnacji z ubiegania się o finansowanie zadań badawczych w tym konkursie albo
 - b) zrezygnuję z przyjęcia finansowania z innego źródła.
4. Oświadczam, że w przypadku przyznania decyzją Dyrektora NCN finansowania na zadania objęte wnioskiem:
 - a) powiadomię osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu będącego wnioskodawcą o rezygnacji ze środków przyznanych na realizację zadań badawczych przez Dyrektora NCN w tym konkursie albo
 - b) zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie zadań badawczych z innych źródeł.
5. Oświadczam, że jestem świadomy, że:
 - a) podstawę prawną przetwarzania danych osobowych przez Narodowe Centrum Nauki stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 922) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Nauki;
 - b) dane osobowe zawarte we wniosku o finansowanie projektu badawczego będą przetwarzane wyłącznie w celu dokonania jego ewaluacji, przeprowadzania ewaluacji realizacji zadań Centrum oraz upowszechniania informacji o ogłaszanych przez Centrum konkursach, a w przypadku przyznania środków finansowych na realizację projektu badawczego w celu nadzoru, kontroli, oceny realizacji i rozliczania projektu oraz sprawozdawczości;
 - c) dane osobowe zawarte we wniosku zostaną udostępnione osobom, które na zlecenie Narodowego Centrum Nauki dokonują ewaluacji wniosku lub uczestniczą w ewaluacji realizacji zadań Centrum, a w przypadku przyznania środków finansowych na realizację projektu także osobom, które uczestniczą w sprawowaniu nadzoru, kontroli oraz ocenie realizacji projektu badawczego i jego rozliczaniu;
 - d) podanie danych jest dobrowolne, przy czym odmowa ich podania jest równoznaczna z nieprzekazaniem wniosku do oceny merytorycznej w konkursie;
 - e) osoby, których dane są przetwarzane przez Narodowe Centrum Nauki mają prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych;

³⁴ Dotyczy osób posiadających stopień naukowy doktora.

³⁵ Niepotrzebne skreślić.



6. Oświadczam, że projekt badawczy obejmuje badania³⁵:
- a) wymagające zgody i / lub pozytywnej opinii właściwej komisji bioetycznej;
 - b) wymagające zgody właściwej komisji etycznej ds. doświadczeń na zwierzętach;
 - c) wymagające zgody na podstawie przepisów o organizmach genetycznie modyfikowanych;
 - d) wymagające zgody i/ lub zezwolenia na badania na gatunkach chronionych lub na obszarach objętych ochroną;
 - e) wymagające innych pozwoleń, zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie/dyscyplinie naukowej;
 - f) kliniczne podlegające ustawie z dnia 6 września 2001 r. z późn. zm. o prawie farmaceutycznym lub ustawie z dnia 20 maja 2010 r. z późn. zm. o wyrobach medycznych.

i zobowiązuję się do uzyskania wymaganych zgód, opinii, zezwoleń oraz pozwoleń przed rozpoczęciem realizacji badań, których dotyczą.

W przypadku wyboru jednej lub więcej opcji wskazanych w pkt a)-e), a także w przypadku planowania badań, które nie wymagają właściwych zgód ale mogą wymagać dodatkowych wyjaśnień należy przedstawić opis działań podjętych w celu zapewnienia wykonywania badań zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie / dyscyplinie naukowej oraz podać czy takie zgody zostały już wydane, bądź informacje jak te warunki zostaną spełnione (*nie więcej niż 2,5 tys. znaków ze spacjami*).

W przypadku badań podstawowych, wskazanych w pkt f), których elementem jest badanie kliniczne planowane z zastosowaniem produktu leczniczego lub wyrobu medycznego, konieczne jest przedstawienie szczegółowego uzasadnienia niekomercyjnego charakteru tych badań (*nie więcej niż 2,5 tys. znaków ze spacjami*).

7. Oświadczam, że jestem autorem/współautorem³⁶ szczegółowego i skróconego opisu projektu badawczego w niniejszym wniosku.
8. Oświadczam, że:
- a) zapoznałem się z zasadami doręczania decyzji Dyrektora Narodowego Centrum Nauki;
 - b) wyrażam zgodę na dokonanie weryfikacji wniosku przy pomocy oprogramowania antyplagiatorskiego oraz umieszczenie treści wniosku w bazie danych oprogramowania;
 - c) zapoznałam/em się z treścią *Kodeksu Narodowego Centrum Nauki dotyczącego rzetelności badań naukowych i starania o fundusze na badania* i zobowiązuję się do jego stosowania.

G.2. OŚWIADCZENIA OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU BĘDĄCEGO WNIOSKODAWCĄ³⁷

1. Oświadczam, że zadania badawcze objęte niniejszym wnioskiem, nie są i nie były finansowane z Narodowego Centrum Nauki, jak również z innego źródła. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie ubiega/ ubiega³⁵ się równocześnie o finansowanie tych zadań z innych źródeł (*w przypadku wyboru „ubiega” należy wskazać miejsce złożenia aplikacji oraz podać podmiot planowany jako miejsce realizacji projektu*).
2. Oświadczam, że w przypadku uzyskania finansowania na zadania objęte wnioskiem z

³⁶ W przypadku współautorstwa należy wymienić wszystkich pozostałych współautorów.

³⁷ W przypadku gdy wnioskodawcą jest podmiot złożony, oświadczenia wypełniają lider i wszyscy partnerzy podmiotu złożonego.



innego źródła niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Narodowe Centrum Nauki, i:

- a) zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie zadań badawczych w tym konkursie, albo
 - b) zrezygnuję z przyjęcia finansowania z innego źródła.
3. Oświadczam, że w przypadku przyznania decyzją Dyrektora NCN finansowania na zadania objęte wnioskiem:
- a) zrezygnuję ze środków przyznanych na realizację zadań badawczych przez Dyrektora NCN w tym konkursie albo
 - b) zrezygnuję z ubiegania się o finansowanie z innych źródeł.
4. Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję, w przypadku przyjęcia do finansowania projektu badawczego zobowiązuję się do:
- a) włączenia projektu badawczego do planu zadaniowo-finansowego podmiotu;
 - b) zatrudnienia kierownika projektu badawczego na zasadach zgodnych z wnioskiem i warunkami konkursu;
 - c) zatrudniania wykonawców niezbędnych do realizacji projektu badawczego na zasadach zgodnych z wnioskiem i warunkami konkursu;
 - d) zapewnienia warunków do realizacji prowadzonych badań, w tym udostępnienia przestrzeni biurowej/laboratoryjnej oraz aparatury naukowo-badawczej niezbędnej do realizacji tych badań;
 - e) zapewnienia obsługi administracyjno-finansowej realizacji projektu badawczego;
 - f) sprawowania nadzoru nad realizacją projektu badawczego i prawidłowością wydatkowanych na ten cel środków finansowych.
5. Oświadczam, że projekt badawczy obejmuje badania³⁵:
- a) wymagające zgody i / lub pozytywnej opinii właściwej komisji bioetycznej;
 - b) wymagające zgody właściwej komisji etycznej ds. doświadczeń na zwierzętach;
 - c) wymagające zgody na podstawie przepisów o organizmach genetycznie modyfikowanych;
 - d) wymagające zgody i / lub zezwolenia na badania na gatunkach chronionych lub na obszarach objętych ochroną;
 - e) wymagające innych pozwoleń, zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie/dyscyplinie naukowej;
 - f) kliniczne podlegające ustawie z dnia 6 września 2001 r. z późn. zm. o prawie farmaceutycznym lub ustawie z dnia 20 maja 2010 r. z późn. zm. o wyrobach medycznych

i zobowiązuję się do uzyskania wymaganych zgód, opinii, zezwoleń, oraz pozwoleń przed rozpoczęciem realizacji badań, których dotyczą.

W przypadku wyboru jednej lub więcej opcji wskazanych w pkt a)-e) a także w przypadku planowania badań, które nie wymagają właściwych zgód ale mogą wymagać dodatkowych wyjaśnień należy przedstawić opis działań podjętych w celu zapewnienia wykonywania badań zgodnie z zasadami dobrej praktyki w danej dziedzinie / dyscyplinie naukowej oraz podać czy takie zgody zostały już wydane, bądź informacje jak te warunki zostaną spełnione (*nie więcej niż 2,5 tys. znaków ze spacjami*).

W przypadku badań podstawowych, wskazanych w pkt f), których elementem jest badanie kliniczne planowane z zastosowaniem produktu leczniczego lub wyrobu medycznego, konieczne jest przedstawienie szczegółowego uzasadnienia niekomercyjnego charakteru tych badań (*nie więcej niż 2,5 tys. znaków ze spacjami*).



6. W przypadku zakwalifikowania wniosku do finansowania, wyrażam zgodę na zamieszczenie, wraz z informacją o wynikach konkursu, na stronie podmiotowej Narodowego Centrum Nauki oraz Ośrodka Przetwarzania Informacji (OPI), popularnonaukowego streszczenia projektu wskazanego w sekcji C.1.
7. Działając w imieniu podmiotu, który reprezentuję oświadczam, że:
- a) zapoznałem się z zasadami doręczania decyzji Dyrektora Narodowego Centrum Nauki;
 - b) wyrażam zgodę na dokonanie weryfikacji wniosku przy pomocy oprogramowania antyplagiatowego oraz umieszczenie treści wniosku w bazie danych oprogramowania;
 - c) zapoznałam/em się z treścią *Kodeksu Narodowego Centrum Nauki dotyczącego rzetelności badań naukowych i starania o fundusze na badania* i zobowiązuje się do jego stosowania.

PROJEKT



H. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1³⁸

1. Informacje dotyczące badań naukowych zrealizowanych w ostatnich 2 latach przed złożeniem wniosku wraz z wykazem publikacji afiliowanych w podmiocie wnioskującym / realizującym.
2. Informacja nt. aparatury naukowo-badawczej i innego wyposażenia umożliwiającego prowadzenie badań naukowych.

Załącznik nr 2³⁹

Umowa o utworzeniu podmiotu złożonego

(Wymagane elementy umowy o utworzeniu podmiotu złożonego: określenie stron umowy ze wskazaniem lidera, określenie przedmiotu umowy, okres trwania umowy obejmujący okres realizacji projektu badawczego, upoważnienie dla osoby reprezentującej lidera do występowania w imieniu całego podmiotu złożonego w postępowaniu o przyznanie środków finansowych i realizację projektu badawczego, zobowiązanie lidera do przekazywania pozostałym stronom umowy informacji otrzymanych z NCN, podpisy osób uprawnionych do reprezentacji wszystkich podmiotów wchodzących w skład podmiotu złożonego.)

Załącznik nr 3⁴⁰

Oświadczenie o niewystępowaniu pomocy publicznej wraz z kwestionariuszem.

Załącznik nr 4⁴¹

Kopia wniosku wspólnego złożonego przez kierowników obu zespołów badawczych, tzw. „Joint Project Description”.

Załącznik nr 5⁴¹

CV kierowników obu zespołów badawczych.

³⁸ Dotyczy podmiotów nieotrzymujących dotacji na działalność statutową z budżetu nauki. Do wniosku należy dołączyć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub skan tego dokumentu podpisanego odręcznie w formie pliku PDF.

³⁹ Dotyczy podmiotów złożonych. Do wniosku należy dołączyć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub skan tego dokumentu podpisanego odręcznie w formie pliku PDF.

⁴⁰ Do wniosku należy dołączyć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub skan tego dokumentu podpisanego odręcznie w formie pliku PDF.

⁴¹ Dokumenty należy dołączyć w formie pliku PDF.



Wzór załącznika nr 3:

OŚWIADCZENIE O NIEWYSTĘPOWANIU POMOCY PUBLICZNEJ

Działając w imieniu z siedzibą w oświadczam, iż wnioskowane finansowanie z Narodowego Centrum Nauki na realizację projektu badawczego pt. stanowi/nie stanowi⁴² dla Podmiotu pomoc/-y publicznej/-ej, o której mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (tekst skonsolidowany Dz. Urz. UE 2010 C 83, s. 1).

Osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu

czytelny podpis

**KWESTIONARIUSZ WYSTĘPOWANIA /NIEWYSTĘPOWANIA
POMOCY PUBLICZNEJ**

1	Czy Podmiot prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji (np. czy świadczy usługi lub oferuje towary na rynku)?	TAK ¹		NIE ²	
---	---	------------------	--	------------------	--

¹ W przypadku wyboru odpowiedzi „TAK” należy przejść do pytania nr 2.

² W przypadku wyboru odpowiedzi „NIE” należy przerwać wypełnianie formularza i uzupełnić oświadczenie. Udzielona odpowiedź wskazuje, że pomoc uzyskana ze środków NCN nie będzie stanowić pomocy publicznej, o której mowa w art. 107 ust. 1 TFUE.

2	Czy wnioskowane finansowanie projektu badawczego stanowić będzie finansowanie wyłącznie działalności niegospodarczej podmiotu (tj. projekt nie polega na prowadzeniu działalności gospodarczej, ani nie jest z nią związany, a jego wyniki nie będą wykorzystywane do prowadzenia takiej działalności)? ³	TAK ⁴		NIE ⁵	
---	--	------------------	--	------------------	--

³ W przypadku podmiotów innych niż organizacje prowadzące badania i upowszechniające wiedzę, w celu oceny czy daną działalność podmiotu można uznać za działalność niegospodarczą prosimy o zapoznanie się z decyzjami Komisji Europejskiej (m.in. pkt. 17-25 decyzji KE nr N293/2008; pkt. 12-26 decyzji KE nr N540/2008; pkt. 51-55 decyzji KE N470/2008; pkt. 96-108 Decyzji KE SA.20829) i orzecznictwem Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości (m.in. wyrok w sprawie C-138/11; opinia w sprawie C-205/03 P).

⁴ W przypadku wyboru odpowiedzi „TAK” należy przejść do pytania nr 3.

⁵ W przypadku wyboru odpowiedzi „NIE” należy przerwać wypełnianie formularza i uzupełnić oświadczenie. Pomoc uzyskana ze środków NCN będzie stanowić pomoc publiczną, o której mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

3	Czy w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej i niegospodarczej można rozdzielić oba rodzaje działalności, ich koszty i finansowanie i przychody? (Dowodem na odpowiednie rozdzielenie kosztów, finansowania i przychodów mogą być roczne sprawozdania finansowe podmiotu).	TAK ⁶		NIE ⁷	
---	---	------------------	--	------------------	--

⁶ W przypadku wyboru odpowiedzi „TAK” należy przerwać wypełnianie formularza i uzupełnić oświadczenie. Udzielone odpowiedzi wskazują, że pomoc uzyskana ze środków NCN nie będzie stanowić pomocy publicznej, o której mowa w art. 107 ust. 1 TFUE.

⁷ W przypadku wyboru odpowiedzi „NIE” należy przerwać wypełnianie formularza i uzupełnić oświadczenie. Pomoc uzyskana ze środków NCN będzie stanowić pomoc publiczną, o której mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

Oświadczam, że powyższe informacje są prawdziwe, kompletne, rzetelne oraz zostały przekazane zgodnie z moją najlepszą wiedzą i przy zachowaniu należytej staranności.

Osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu

czytelny podpis

⁴² Niepotrzebne skreślić.



INSTRUKCJA DO KWESTIONARIUSZA

Zgodnie z art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (TFUE) wszelka pomoc przyznawana przez Państwo Członkowskie lub przy użyciu zasobów państwowych w jakiegokolwiek formie, która zakłóca lub grozi zakłóceniem konkurencji poprzez sprzyjanie niektórym przedsiębiorstwom lub produkcji niektórych towarów, jest niezgodna z rynkiem wewnętrznym w zakresie, w jakim wpływa na wymianę handlową między Państwami Członkowskimi. Od tej generalnej reguły zakazu udzielania pomocy publicznej istnieją jednak wyjątki, w tym np. możliwość udzielania, pod pewnymi warunkami, pomocy na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną (pomoc horyzontalna).

Co istotne, pojęcie pomocy publicznej dotyczy tylko przedsiębiorcy, przez którego należy rozumieć przedsiębiorstwo w rozumieniu art. 1 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108. Przedsiębiorstwem jest każdy podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną oraz źródła finansowania (orzeczenie Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości w sprawie C-41/90 Höfner i Elser przeciwko Macrotron GmbH, Zb. Orz. TS 1991, s. I-1979). Mogą to być również podmioty nienastawione na zysk (non-profit organisation - np. orzeczenie z dnia 21 września 1999 r. w sprawie Albany, sprawa C-67/96, Zb. Orz. TS 1999, s. I-5751). Przedsiębiorstwem w myśl przepisów prawa Unii Europejskiej może być również podmiot sektora publicznego prowadzący działalność gospodarczą, w tym organizacja prowadząca badania i upowszechniająca wiedzę w zakresie w jakim prowadzi działalność gospodarczą.

Organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt. 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu jest podmiot (jak np. uniwersytet lub instytut badawczy, agencja zajmująca się transferem technologii, pośrednik w dziedzinie innowacji, fizyczny lub wirtualny podmiot prowadzący współpracę w dziedzinie badań i rozwoju) niezależnie od jego statusu prawnego (ustanowionego na mocy prawa publicznego lub prywatnego) lub sposobu finansowania, którego podstawowym celem jest samodzielne prowadzenie badań podstawowych, badań przemysłowych lub eksperymentalnych prac rozwojowych lub rozpowszechnianie na szeroką skalę wyników takich działań poprzez nauczanie, publikację lub transfer wiedzy. W przypadkach gdy tego rodzaju jednostka prowadzi również działalność gospodarczą finansowanie, koszty i dochody związane z tą działalnością gospodarczą należy rozliczać oddzielnie. Przedsiębiorstwa mogące wywierać decydujący wpływ na taki podmiot w charakterze, na przykład, jego udziałowców/akcjonariuszy czy członków mogą nie mieć preferencyjnego dostępu do uzyskanych przez niego wyników.

Komisja Europejska w Zasadach ramowych dotyczących pomocy państwa na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną (2014/C 198/01) (Dz. Urz. UE C 198, 27.6.2014, s.1-29) (zwanymi dalej „Zasadami ramowymi”) określiła przykładowe rodzaje działalności gospodarczej i niegospodarczej organizacji prowadzących badania i upowszechniających wiedzę.

Komisja jest jednak zdania, że zasadniczą działalnością organizacji prowadzących badania i upowszechniających wiedzę ma zwykle charakter niegospodarczy, w szczególności:

- kształcenie mające na celu zwiększanie coraz lepiej wyszkolonych zasobów ludzkich,
- niezależna działalność B+R mająca na celu powiększanie zasobów wiedzy i lepsze zrozumienie, w tym działalności prowadzonej we współpracy,
- szerokie rozpowszechnianie wyników badań na zasadzie niedyskryminacji i braku wyłączności, np. przez nauczanie, dostępne bazy danych, otwarte publikacje i otwarte oprogramowanie.

Za działalność gospodarczą organizacji prowadzących badania i upowszechniających wiedzę Komisja uznaje m.in. wynajem wyposażenia lub laboratoriów przedsiębiorstwom, świadczenie usług dla przedsiębiorstw lub prowadzenie badań na zlecenie.

Jednocześnie w pkt. 18 Zasad ramowych Komisja wyjaśniła, że *„Jeżeli ten sam podmiot prowadzi zarówno działalność o charakterze gospodarczym jak i niegospodarczym, to finansowanie publiczne działalności niegospodarczej nie wchodzi w zakres art. 107 ust. 1 Traktatu, jeśli oba rodzaje działalności oraz ich koszty, finansowanie i przychody można wyraźnie rozdzielić w celu uniknięcia subsydiowania skróśnego działalności gospodarczej. Dowodem na odpowiednie rozdzielenie kosztów, finansowania i przychodów mogą być roczne sprawozdania finansowe odpowiedniego podmiotu.”*

Zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy o Narodowym Centrum Nauki (Dz. U. z 2016 r. poz. 1071) za pośrednictwem Centrum może być udzielana pomoc publiczna w związku z realizacją zadań, o których mowa w art. 20 ustawy. Tryb i warunki udzielania pomocy publicznej za pośrednictwem Centrum reguluje rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej za pośrednictwem Narodowego Centrum Nauki (Dz. U. z 2015, poz. 1381).

Należy pamiętać, iż istnienie pomocy publicznej nie wyklucza uzyskania finansowania na realizację projektu badawczego z Narodowego Centrum Nauki, lecz wymaga zachowania zasad udzielania pomocy publicznej.



J. POTWIERDZENIA ZŁOŻENIA WNIOSKU⁴³

Wzór potwierdzenia złożenia wniosku przez podmiot:

POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA WNIOSKU⁴⁴ W KONKURSIE NCN PRZEZ OSOBĘ UPOWAŻNIONĄ DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU BĘDĄCEGO WNIOSKODAWCĄ

W imieniu reprezentowanego przeze mnie podmiotu oświadczam, że akceptuję w całości wniosek o numerze ID złożony w systemie OSF (Obsługa Strumieni Finansowania) w konkursie na finansowanie projektu badawczego pt.”” na kwotę w wysokości zł (słownie: zł), który w przypadku przyznania finansowania realizowany będzie przez kierownika projektu wskazanego we wniosku Panią/Pana, i potwierdzam, że reprezentowany przeze mnie podmiot jest wnioskodawcą.

W związku z powyższym oświadczam, że zapoznałem się z warunkami konkursu i jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej z przekazania nieprawdziwych informacji zawartych we wniosku złożonym elektronicznie za pośrednictwem systemu OSF, w szczególności treści oświadczeń dotyczących reprezentowanego przeze mnie podmiotu. Oświadczam, że informacje podane we wniosku oraz dokumentach do niego dołączonych są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....
Podpis osoby reprezentującej wnioskodawcę⁴⁵

POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA WNIOSKU⁴⁴ W KONKURSIE NCN PRZEZ KIEROWNIKA PROJEKTU

Oświadczam, że w przypadku przyznania finansowania projektu badawczego pt.”” na podstawie wniosku o numerze ID złożonego w systemie OSF (Obsługa Strumieni Finansowania) w konkursie, będę uczestniczył w jego realizacji w roli kierownika projektu.

W związku z powyższym oświadczam, że zapoznałem się z warunkami konkursu i jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej z przekazania nieprawdziwych informacji zawartych we wniosku złożonym elektronicznie za pośrednictwem systemu OSF, w szczególności treści oświadczeń dotyczących mojej osoby. Oświadczam, że informacje podane we wniosku oraz dokumentach do niego dołączonych są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....
Podpis kierownika projektu

⁴³ Do wniosku należy dołączyć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub skan tego dokumentu podpisanego odręcznie w formie pliku PDF.

⁴⁴ Oryginał potwierdzenia należy przechowywać do dnia zakończenia procesu oceny wniosku, a w przypadku zakwalifikowania projektu badawczego do finansowania do dnia podpisania umowy o realizację i finansowanie projektu badawczego.

⁴⁵ W przypadku gdy wnioskodawcą jest podmiot złożony potwierdzenie podpisuje wyłącznie osoba reprezentująca lidera podmiotu złożonego.