



## Procedura składania wniosków w konkursie:

### Szybka ścieżka dostępu do funduszy na badania nad COVID-19

Wnioski w konkursie należy złożyć elektronicznie za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, zwanej dalej: „platformą ePUAP” najpóźniej do dnia **14 kwietnia 2020 r.** włącznie.

Na procedurę składania wniosków składają się następujące kroki:

- 1) Pobranie formularza wniosku znajdujący się pod adresem:

[https://ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/regulaminy/COVID-19\\_wzor\\_formularza\\_wniosku.docx](https://ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/regulaminy/COVID-19_wzor_formularza_wniosku.docx)

- 2) Wypełnienie formularza wniosku.

Pełne informacje niezbędne do wypełnienia wniosku znajdują się w zakresie danych wskazanych w formularzu wniosku określonym w załączniku nr 2 do uchwały nr 33/2020 Rady Narodowego Centrum Nauki z dnia 28 marca 2020 r. w sprawie warunków przeprowadzenia oraz regulaminu przyznawania środków na konkurs SZYBKA ŚCIEŻKA DOSTĘPU DO FUNDUSZY NA BADANIA NAD COVID-19

- 3) Sprawdzenie kompletności wniosku.
- 4) Podpisanie wniosku kwalifikowanym podpisem elektronicznym w standardzie PAdES przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania podmiotu będącego wnioskodawcą.
- 5) Wysłanie wniosku do Narodowego Centrum Nauki drogą elektroniczną, za pośrednictwem platformy ePUAP najpóźniej do dnia **14 kwietnia 2020 r.** włącznie.

### Sprawdzanie kompletności wniosku

Do konkursu przyjmowane są wyłącznie wnioski kompletne i spełniające wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.

Wnioskodawca zobowiązany jest do sprawdzenia czy wszystkie wymagane sekcje i pola są wypełnione prawidłowo, czy są przygotowane we właściwym języku oraz czy wszystkie wymagane załączniki są dołączone do wniosku.

### Podpisanie wniosku

Wniosek po wypełnieniu musi zostać podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wnioskodawcy. Wniosek należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES.

W przypadku gdy wniosek został podpisany przez inną osobę niż kierownik podmiotu/osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu wówczas należy przesłać do NCN upoważnienie/pełnomocnictwo. Upoważnienie do podpisania wniosku może zostać zeskanowane i dołączone do dokumentacji lub przysłane oddzielnie na elektroniczną skrynkę podawczą Narodowego Centrum Nauki: /ncn/SkrytkaESP.



## Wysłanie wniosku

Po wypełnieniu wniosku, podpisaniu go przez upoważnioną osobę/y, wniosek wraz z załącznikami tylko w wersji elektronicznej należy wysłać do Narodowego Centrum Nauki za pośrednictwem platformy ePUAP.

W celu wysłania wniosku bezpośrednio z platformy ePUAP należy:

- wejść na link: <https://obywatel.gov.pl/wysluj-pismo-ogolne> i kliknąć "**Wyślij pismo ogólne**";
- zalogować się do ePUAPu;
- wypełnić pismo zgodnie z poniższymi wskazówkami:

Pole w formularzu ePUAP	Wskazówka dotycząca wypełnienia
Wybierz urząd lub instytucję, do której składasz pismo	Narodowe Centrum Nauki
Rodzaj pisma	Wniosek
Tytuł pisma	Wniosek do konkursu COVID-19
Treść pisma	Dowolna
Złączniki	Należy dołączyć: <ul style="list-style-type: none"><li>• podpisany wniosek</li><li>• załączniki stanowiące integralną część wniosku, <b>w tym publikacje naukowe (maksymalnie 3 publikacje spośród przedstawionych w ankiecie dorobku kierownika projektu)</b></li><li>• upoważnienie (jeśli dotyczy)</li></ul>
Dane kontaktowe	Należy wypełnić wszystkie pola oznaczone *

- podpisać pismo ogólne (opcjonalnie, możliwe jest wysłanie pisma ogólnego bez podpisu).  
Pismo ogólne nie musi być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wnioskodawcy.
- wysłać pismo najpóźniej do dnia **14 kwietnia 2020 r. włącznie**.

Po wysłaniu pisma, na skrzynkę na ePUAP-ie, z której wysłany był wniosek, wpłynie Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP.xml) potwierdzające przyjęcie dokumentu.

**UWAGA! Otrzymanie Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP) jest potwierdzeniem, że wniosek został wysłany skutecznie.**



UWAGA! Wnioskodawca, który posiada system teleinformatyczny do elektronicznego zarządzania dokumentacją zintegrowany z platformą ePUAP może wysłać wniosek do Centrum za jego pośrednictwem.

Nie należy wysyłać wersji papierowej wniosku do Narodowego Centrum Nauki. Wniosek uznaje się za skutecznie wysłany wyłącznie drogą elektroniczną.