

Załącznik nr 4 do  
Zarządzenie nr 43/2021  
Dyrektora Narodowego Centrum Nauki  
w sprawie  
warunków zwrotu kosztów podróży dla  
ekspertów krajowych  
z dnia 07-07-2021

## ROZLICZENIE KOSZTÓW PODRÓŻY <sup>i</sup>

dla

*imię i nazwisko*

do

*miejsowość*

w celu

nr rachunku bankowego

## RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

WYJAZD			PRZYJAZD			Środek transportu	Koszt przejazdu wg rachunku
Miejscowość <sup>ii</sup>	Data	Godzina	Miejscowość	Data	Godzina		
						Ryczałty za dojazdy <sup>iii</sup>	
						Noclegi wg rachunków	
						Ryczałty za noclegi <sup>iv</sup>	
						Inne koszty wg załączników <sup>v</sup>	
						<b>SUMA OGÓŁEM<sup>vi</sup></b>	
<p><i>Niniejszy rachunek przedkładam</i></p>							
						DD.MM.RRRR	
						<i>data</i>	<i>podpis / identyfikator Eksperta</i>



<sup>i</sup> Koszty niepodlegające refundacji:

Lp.	<b>Wykaz podstawowych kosztów niepodlegających refundacji:</b>
1.	należności z tytułu diet / poniesione koszty posiłków
2.	przejazdy prywatne, niezwiązane z podróżą na rzecz NCN
3.	użycie taksówki w ciągu dnia (w godzinach 6:00 – 22:00)
4.	opłaty za dodatkowy bagaż
5.	opłata za ubezpieczenie Wyjeżdżającego
6.	opłaty dodatkowe (np. za brak biletu w pociągu, w przypadku, gdy bilet nie został zakupiony wcześniej)
7.	opłaty za korzystanie z autostrady, opłaty parkingowe, zakup paliwa itp. – w przypadku podróży samochodem

<sup>ii</sup> Podróż rozpoczyna się/kończy z miejsca zamieszkania bądź miejsca pracy.

<sup>iii</sup> Ryczałt wynosi 6 zł za każdą rozpoczętą dobę podróży.

<sup>iv</sup> Ryczałt wynosi 45 zł za nocleg.

<sup>v</sup> Są to skasowane bilety za komunikację miejską w Krakowie i/lub rachunki/faktury za przejazd taksówką z/do dworca PKP, autobusowego lub lotniska w godzinach 22:00 – 6:00.

<sup>vi</sup> **Całkowity zwrot** kosztów przejazdów, dojazdów i przelotów nie może przekroczyć łącznie kwoty **700,00 zł** (limit nie dotyczy członków Zespołu Kontrolującego).